

STATUT
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
w Prudniku

§ 1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku zwane dalej „PCPR” jest jednostką organizacyjną Powiatu Prudnickiego utworzoną w celu wykonywania zadań powiatu z zakresu pomocy społecznej określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. , Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz w innych ustawach i aktach wykonawczych do tych ustaw, a w szczególności w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 1997, Nr 123, poz. 776 z późn. zm.), ustawie z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)

§ 2. Siedzibą PCPR jest Miasto Prudnik przy ul. Kościuszki 55a

§ 3. Obszar działania PCPR w Prudniku obejmuje teren Powiatu Prudnickiego.

§ 4. PCPR jest jednostką organizacyjną podporządkowaną bezpośrednio Staroście Prudnickiemu, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej.

§ 5. 1. PCPR jest jednostką budżetową sektora finansów publicznych, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Powiatu.

2. PCPR jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Podstawą gospodarki finansowej PCPR jako jednostki budżetowej jest plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym jednostki budżetowej.

§ 6. PCPR realizuje zadania określone ustawą o pomocy społecznej i przepisami wydanymi na jej podstawie, jak również określone ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a w szczególności w zakresie:

- 1) opracowania i realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka - po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami;
- 2) prowadzenia specjalistycznego poradnictwa;
- 3) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania nie spokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym;
- 4) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych, dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponad gminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie;
- 5) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych i w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu;
- 6) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
- 7) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się;
- 8) pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy;

- 9) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego; .
- 10) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponad gminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób;
- 11) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 12) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 13) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu w zakresie pomocy społecznej;
- 14) pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 15) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
- 16) opracowanie i realizacja, zgodnych ze strategią rozwoju województwa, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
 - a) rehabilitacji społecznej,
 - b) rehabilitacji zawodowej i zatrudniania,
 - c) przestrzegania praw osób niepełnosprawnych;
- 17) podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności;
- 18) opracowywanie i przedstawianie planów, zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa;
- 19) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej tych osób;
- 20) dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych niepełnosprawnych mieszkańców Powiatu Prudnickiego w ramach zadań przewidzianych przepisami prawa,
- 21) realizacja innych zadań Powiatu Prudnickiego przewidzianych w odrębnych ustawach i przypisanych PCPR oraz wynikających z uchwał Rady Powiatu w Prudniku.

§ 7. PCPR ściśle współdziała z:

- a) Domem Pomocy Społecznej dla osób w podeszłym wieku w Prudniku;
- b) Domem Pomocy Społecznej osób przewlekle somatycznie chorych w Grabinie;

- c) Ośrodkiem Rehabilitacji i Opieki Psychiatrycznej dla osób przewlekle psychicznie chorych w Raławicach Śl. ;
- d) Domem Dziecka w Głogówku ;

§ 8. Przy PCPR działa jako pierwsza instancja Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

§ 9. Przy PCPR funkcjonuje Ośrodek Interwencji Kryzysowej

§ 10. W celu realizacji zadań PCPR współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, Związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, oraz osobami fizycznymi i prawnymi:

§ 11. Zadania PCPR wykonywane są przez Kierownika, który jest zatrudniany i zwalniany przez Zarząd Powiatu.

§ 12. 1. Kierownik PCPR odpowiada za organizację stanowisk pracy oraz wykonywanie zadań przewidzianych dla PCPR: .

2. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w PCPR regulują przepisy o pracownikach samorządowych;

§ 13. 1. Pracodawcą dla pracowników PCPR w myśl przepisów prawa pracy jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku;

2. Za pracodawcę czynności zakresu prawa pracy dokonuje Kierownik PCPR, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników

§ 14. Organizację i zasady funkcjonowania PCPR określa Regulamin Organizacyjny PCPR - uchwalony przez Zarząd Powiatu w Prudniku.

§ 15. Przekształcanie i likwidacja Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Prudniku należy do wyłącznej kompetencji Rady Powiatu.

§ 16. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie powiatowym i innych ustaw;

§ 17. Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały o nadaniu Statutu przez Radę Powiatu w Prudniku.